



טלפון IP J129 של Avaya – המדריך המהיר

גירסת המוצר 1.0
דצמבר 2016
© Avaya, Inc, 2016
כל הזכויות שמורות.

Avaya J129 IP Phone סקירת

Avaya J129 IP Phone הם טלפונים מבוססי SIP שנועדו לתקשורת עסקית בסיסית. הטלפונים תומכים בהצגת שתי שיחות על מסך של שורה אחת.

מפרט פיזי

- תצוגת שתי שיחות
- מסך גרפי 128 x 32 פיקסלים
- שלושה מקשים מתוכנתים
- יציאות רשת 10/100 כפולות
- התקן Power over Ethernet מקבוצה אחת
- מתג ניתוק מגנטי

סמילי הטלפון (אייקונים)

הטבלה הבאה מציגה את הסמילים הנמצאים בשימוש ב-Avaya J129 IP Phone:

סמל	תיאור
	מחוון שורה; הצגת שיחה ראשונה
	מחוון שורה; הצגת שיחה שנייה
	יותר מעשר שיחות שלא נענו לאחרונה
↑	שיחות אחרונות- שיחה יוצאת
	שיחות אחרונות- שיחה שלא נענתה
↓	שיחות אחרונות- שיחה נכנסת
↑ ²	שיחות אחרונות יוצאות ממכשירים מרובים
.	שיחה שלא נענתה
	אישור

סמל	תיאור
=	ריבוי מכשירים פעיל
+	שיחה חדשה
	תא קולי
	האפשרות לא מסומנת
	האפשרות מסומנת
☎	ועידה פעילה
☎	ועידה בהשגיה
📞	ניגודיות
📞	EC500
	מעבר לגיבוי
	כפתור כבוי
	כפתור לחוץ
⊘	התכונה אינה זמינה
📞	העברת שיחה
📞	שפופרת
	המתנה
	טלפון נעול
🔔	הצלצול פעיל
🔔	הצלצול כבוי
🔔	רמקול
🔔	נא לא להפריע

ניהול שיחות

ביצוע שיחה

1. בצע אחת מהפעולות הבאות:
 - עבור לשלב 2, אם אתה מרים את הדיבורית או לוחץ על **רמקול**.
 - עבור לשלב 3, אם אינך מרים את הדיבורית או לוחץ על **רמקול**.
2. הקלד את הספרות באמצעות לוח המקשים.

הטלפון יחייג את המספר לאחר שתקליד את מספר הספרות הנדרש או לאחר זמן שנקבע מראש.
3. הקלד את הספרות באמצעות לוח המקשים.

- הטלפון יתחיל את השיחה בהתאם למצב החיוג שהוגדר.
- אם מצב החיוג מוגדר כ**אוטומטי**, הקלד את מספר הספרות הנדרש או חכה עד תום הזמן הקבוע מראש.
 - אם מצב החיוג מוגדר כ**ידיני**, חייג את המספר הרצוי ולחץ על המקש המתוכנת **שיחה**.

חיוג מתוך רשימת אנשי הקשר

תכונה זו זמינה אך ורק בסביבת Avaya Aura®.

1. בצע אחת מהפעולות הבאות כדי לחפש איש קשר:
 - עבור לשלב 2, כדי לחפש ברשימה המאוחסנת במסד הנתונים הארגוני.
 - עבור לשלב 3, כדי לחפש ברשימת אנשי הקשר בטלפון.
2. כדי לחפש ברשימה השמורה במסד הנתונים הארגוני, בצע אחת מהפעולות הבאות:
 - במסך טלפון, לחץ על **אנשי קשר** < **חיפוש**. הזן את השם הפרטי ושם המשפחה ולחץ על **חיפוש**.
 - לחץ על **תפריט ראשי** < **אנשי קשר**. המתן עד שההודעה השתמש בלוח המקשים כדי לחפש נעלמת. לחץ על **חיפוש**. הזן את השם הפרטי ושם המשפחה ולחץ על **חיפוש**.
3. כדי לחפש ברשימת אנשי הקשר השמורים בטלפון, בצע את הפעולות הבאות:
 - a. לחץ על **תפריט ראשי** < **אנשי קשר**.
 - b. הזן את האותיות של שם האדם שברצונך להתקשר אליו כאשר טלפון ה-IP מציג את ההודעה השתמש בלוח המקשים כדי לחפש. לדוגמה, הקש 4 6 7 כדי לחפש את השם Smith.
4. לחץ על **שיחה** או על **אישור** כדי לחייג לאיש הקשר שנבחר.

ביצוע שיחה מהסטורית השיחות

1. בצע אחת מהפעולות הבאות:
 - לחץ על **תפריט ראשי** < **אחרונות**.
 - לחץ על **אחרונות** במסך טלפון.
2. **הערה**
 - אם הוגדר חיוג חירום בטלפון, המקש המתוכנת **חירום** מחליף את המקש המתוכנת **אחרונות** במסך הטלפון.
2. השתמש במקש **עלה** ובמקש **חץ למטה** כדי לבחור את המספר שאליו ברצונך להתקשר.
3. לחץ על **שיחה** או על **אישור**.

ביצוע שיחה למספר חירום

- אם מנהל המערכת שלך הגדיר חיוג שיחות למספרי חירום, המסך טלפון כולל מקש מתוכנת **חירום** שמתחבר ישירות למספר שירותי חירום שנקבע מראש.
- באמצעות המקש המתוכנת **חירום** תוכל לחייג רק למספר שמנהל המערכת הגדיר כעדיפות עליונה. בנוסף, תוכל לחייג ידנית את כל מספרי החירום.

עם זאת, אם לא הוגדר מספר חירום בטלפון, המקש המתוכנת **אחרונות** מחליף את המקש **חירום**.

*הערה

אם הטלפון שלך מנותק מהמערכת, תוכל לבצע שיחת חירום רק אם מנהל המערכת הגדיר תכונה זאת עבורך. באפשרותך גם לבצע שיחת חירום כשהטלפון נעול. התכונה 'שיחה למספרי החירום' זמינה ב- IP Office רק אם אתה מחובר באמצעות הטלפון. בנוסף, בסביבת IP Office, המקש המתוכנת **חירום** אינו זמין. עליך לחייג ידנית את מספר החירום.

!חשוב

אם הטלפון עובר לגיבוי בגלל תקלת מערכת, בזמן שהטלפון עובר בין שרתי מערכת ייתכן שהמקש המתוכנת **חירום** לא יהיה זמין עד שהטלפון שלך יתחבר לשרת אחר. תהליך זה עשוי להימשך מספר שניות.

1. בצע אחת מהפעולות הבאות:

• במסך טלפון, לחץ על **חירום**. לחץ על **חירום** כאשר הטלפון מבקש אישור. הטלפון מתקשר למספר שיש לו את העדיפות הגבוהה ביותר.

• חייג את מספר החירום ידנית.

2. כדי לסיים את שיחת החירום, הקש על **רמקול**.

העברה עם מענה

העברה עם מענה משמעות להקפיא שיחה פעילה, להתחיל שיחה שניה ולתקשר עם הנמען של השיחה השניה לפני העברת השיחה הראשונה אליו.

1. בזמן השיחה הפעילה, הקש על המקש המתוכנת **העברה**.
2. בצע אחת מהפעולות הבאות כדי להתקשר לנמען שאליו הועברה השיחה:

• חייג את המספר באמצעות לוח המקשים.

• חייג לאדם הרצוי מתוך רשימת **אנשי קשר** או מרשימת **אחרונות**. השיחה הפעילה עוברת להמתנה והשיחה השניה מתחילה לצלצל. הנמען שאליו הועברה השיחה עונה לשיחה.

3. כדי להשלים את ההעברה, לחץ על המקש המתוכנת **השלם**.

הטלפון שלך מעביר את השיחה למספר שנבחר.

*הערה

בסביבת Avaya Aura®, אם מנהל המערכת מאפשר את התכונה העברה בזמן ניתוק, תוכל לנתק את השיחה כדי להשלים את ההעברה.

העברה ללא מענה

העברה ללא מענה היא כאשר אתה מעביר שיחה פעילה להמתנה ואינך מבצע שיחה עם הנמען שאליו הועברה השיחה.

1. בזמן השיחה הפעילה, הקש על המקש המתוכנת **העברה**.
2. בצע אחת מהפעולות הבאות כדי להתקשר לנמען שאליו הועברה השיחה:

• חייג את המספר.

• חייג לאדם הרצוי מתוך רשימת **אנשי קשר** או מרשימת **אחרונות**. השיחה הפעילה עוברת להמתנה והשיחה השניה מתחילה לצלצל.

3. כדי להשלים את ההעברה, לחץ על המקש המתוכנת **השלם**.

הטלפון שלך מעביר את השיחה למספר שנבחר.

*הערה

• ייתכן כי שיחות שהועברו ולא נענו יוחזרו לטלפון שלך כהחזרת שיחות מועברות.

• בסביבת Avaya Aura®, אם מנהל המערכת מאפשר את התכונה העברה בזמן ניתוק, תוכל לנתק את השיחה כדי להשלים את ההעברה.

ביצוע שיחה בינלאומית

מספר E.164 הוא סטנדרט בינלאומי לחיוג מספרים. מספר E.164 יכול להכיל עד 15 ספרות לאחר סימן הפלוס (+). לחיוג מספר E.164 השתמש בתהליך הבא.

1. לחיצה ארוכה על המקש **0** כדי להציג את סימן הפלוס (+).
2. הזן את המספר שברצונך לחייג.

העברת שיחות

הפעלה וביטול של העברת שיחה

השתמש בתהליך זה כדי להעביר שיחות נכנסות למספר אחר.

בסביבת IP Office, תכונה זו נתמכת באמצעות חיוג קוד מקוצר. צור קשר עם מנהל המערכת שלך לקבלת רשימה של קודי קיצור.

על מנהל המערכת שלך להפעיל את התכונה עבור השלוחה שלך.

1. לחץ על **תפריט ראשי** < **תכונות**.
2. השתמש במקש **חץ למטה** כדי לעבור אל המסך הע' ש'.
3. לחץ על **בחירה** או על **אישור**.
4. בשדה **יעד**, הזן את המספר שאליו תרצה להעביר את השיחות הנכנסות.
5. לחץ על **שמירה** או על **אישור**.
6. הטלפון מפיק צליל אישור וחוזר לתפריט התכונות.
7. כדי לבטל את תכונת העברת השיחה, עבור אל המסך הע' ש'.
7. לחץ על **בחירה** או על **אישור**.

ניהול שיחות ועידה

הוספת משתתפים לשיחה פעילה.

השתמש בתהליך זה להוספת משתתפים לשיחה פעילה כדי ליצור שיחת ועידה.

עליך לנהל שיחה.

1. במהלך שיחה פעילה, מתוך המסך טלפון, לחץ על **ועידה**. השיחה הפעילה תועבר למצב המתנה.

2. חייג את מספר הטלפון, או התקשר לאדם מתוך רשימת **אנשי קשר**, או התקשר לאדם מרשימת **אחרונות**.

3. כאשר הנמען יענה, לחץ על **הצטרף**.

4. כדי לצרף אדם נוסף לחץ על **הוסף** וחזור על השלבים 3 ו-4.

בסביבת IP Office, המקש המתוכנת **הוסף** אינו זמין. לכן שיחת הוועידה מתארכת בטלפון ותומכת בשלושה משתתפים בלבד.

ניהול אנשי קשר

הוספת איש קשר

תכונה זו זמינה אך ורק בסביבת Avaya Aura®.

1. בצע אחת מהפעולות הבאות:

- אם אין אף איש קשר ברשימת אנשי הקשר, לחץ על **אנשי קשר** < **חדש** או הקש **תפריט ראשי** < **אנשי קשר** < **חדש**.
- אם יש לפחות איש קשר אחד ברשימת אנשי הקשר, לחץ על **אנשי קשר** < **עוד** < **חדש** או הקש **תפריט ראשי** < **אנשי קשר** < **עוד** < **חדש**.

2. השתמש בלוח המקשים כדי להזין את השם הפרטי ואת שם המשפחה.

- לחץ על מקש המספר שמתאים לאות או למספר שברצונך להזין.
- אם התווים נמצאים על אותו מקש, המתן לפני הזנת התו הבא.
- כדי להזין רווח, לחץ על **0**.
- הזן את שאר האותיות או המספרים.
- כדי להזין תו סמל, לחץ על **עוד** < **סמל**. השתמש בחיצו הניווט כדי להדגיש את הסמל שברצונך להזין ולחץ על **הכנס**.
- למחיקת התו האחרון, לחץ על המקש המתוכנת **חזרה**.

3. הזן את המספר.

מספר איש הקשר יכול לכלול את התווים a-z, A-Z, 0-9 ותווים מיוחדים כגון פסיק (,), פלוס (+) או נקודה (.).

4. לחץ על **שמירה**.

חיפוש איש קשר

תכונה זו זמינה אך ורק בסביבת Avaya Aura®.

1. כדי לחפש איש קשר באנשי הקשר בטלפון, בצע את הפעולות הבאות:

a. לחץ על **תפריט ראשי** < **אנשי קשר**.

b. הזן את השם הפרטי או את שם המשפחה של איש הקשר באמצעות לוח המקשים.

לדוגמה, הקש 4-6-7 כדי לחפש Smith.

2. כדי לחפש איש קשר בספריית הארגון, בצע את הפעולות הבאות:

a. במסך טלפון, הקש על **אנשי קשר** < **חיפוש** או הקש על **תפריט ראשי** < **אנשי קשר** < **חיפוש**.

b. השתמש בלוח המקשים כדי להזין חלק מהשם המלא, או חלק משם המשפחה או חלק מהשם הפרטי וחלק משם המשפחה.

c. לחץ על **חיפוש**.

ניהול הסטורית שיחות

הוספה או מחיקה של רשומת שיחה מתפריט הסטורית השיחות

1. בצע אחת מהפעולות הבאות:
 - לחץ על **אחרונות**.
 - לחץ על **תפריט ראשי** < **אחרונות**.
2. בחר את המספר שברצונך להוסיף או למחוק.
3. בחר **פרטים**.
4. בחר אחת מהפעולות הבאות:
 - **א. קשר+**: כדי להוסיף רשומת שיחה מתפריט הסטורית השיחות לרשימת אנשי הקשר.
 - **מחיקה**: כדי למחוק רשומת שיחה מהסטורית השיחות.

* הערה

IP Office-ב:

- תכונת אנשי הקשר אינה נתמכת. לכן לא ניתן להוסיף רשומת שיחה לרשימת אנשי הקשר.
- המקש המתוכנת **מחיקה** זמין אך ורק מ-**תפריט ראשי**.

שימוש בתכונות שיחה

השהית שיחה וביטול ההשהיה

השתמש בתהליך זה כדי להשהות שיחה פעילה ולענות לשיחה משלוחה אחרת.

תכונה זו זמינה אך ורק בסביבת Avaya Aura®.

על מנהל המערכת שלך להפעיל את התכונה עבור השלוחה שלך.

בסביבת IP Office, תכונה זו נתמכת באמצעות חיוג קוד מקוצר. צור קשר עם מנהל המערכת שלך לקבלת רשימה של קודי קיצור.

1. כאשר אתה בשיחה פעילה, לחץ על **תפריט ראשי** < **תכונות**.
2. השתמש במקש **חץ למטה** כדי לעבור אל המסך חניית שיחה.
3. לחץ על **בחירה** או על **אישור**.
4. הטלפון משהה את השיחה.
5. כדי לענות לשיחה מושהה, לחץ על **תפריט ראשי** < **תכונות**.
6. השתמש במקש **חץ למטה** כדי לעבור אל המסך ביטול ההשהיה.
7. לחץ על **בחירה** או על **אישור**.
8. הזן את השלוחה ממנה הגיעה השיחה המושהית.

לחץ על **אישור**.

ביטול ההשהית השיחה בטלפון.

מעבר בין שיחות פעילות

1. במהלך שיחה פעילה, בצע אחת מהפעולות הבאות:
 - כדי להתחיל שיחה חדשה, לחץ על **שיחה חדשה** וחייג לשלוחה של האדם השני.

• כדי לענות לשיחה נכנסת, לחץ על **ענה**.

2. כדי לעבור בין שתי שיחות פעילות, לחץ על **החלף**.

הגדרת החזרת שיחה אוטומטית

כאשר שלוחה תפוסה, השתמש בתהליך זה כדי לקבל אוטומטית שיחה חוזרת כאשר השלוחה מתפנה.

בסביבת IP Office, תכונה זו נתמכת באמצעות חיוג קוד מקוצר. צור קשר עם מנהל המערכת שלך לקבלת רשימה של קודי קיצור.

על מנהל המערכת שלך להפעיל את התכונה עבור השלוחה שלך.

1. במהלך שיחה פעילה, לחץ על **תפריט ראשי** < **תכונות**.
2. השתמש במקש **חץ למטה** כדי לעבור אל המסך החזרת שיחה אוטו'.
3. לחץ על **בחירה** או על **אישור** כדי להפעיל את **החזרת שיחה אוטו'**.
כשתנתק את השיחה החוזרת, המערכת תבטל את התכונה באופן אוטומטי.

הפעלת EC500

השתמש בתהליך זה כדי לענות לשיחות מהטלפון הנייד.

תכונה זו זמינה אך ורק בסביבת Avaya Aura®.

מנהל המערכת חייב לתכנת את הטלפון כך שתוכל לקבל שיחות נכנסות בטלפון הנייד.

1. לחץ על **תפריט ראשי** < **תכונות**.
2. השתמש במקש **חץ למטה** כדי לעבור אל המסך EC500.
3. לחץ על **אישור**.

הקצאת חיוג מהיר

השתמש בתהליך זה כדי להקצות מספרי חיוג מהיר לאנשי קשר. באפשרותך להקצות עד תשעה ערכים לחיוג מהיר.

תכונה זו זמינה אך ורק בסביבת Avaya Aura®.

1. לחץ על **תפריט ראשי** < **הגדרות** < **הגדרות טלפון**.
2. בחר **חיוג מהיר**.
3. השתמש במקש **עלה** במקש **חץ למטה** כדי לבחור מספר חיוג מהיר.
4. לחץ על **אנשי קשר** כדי לבחור איש קשר.
5. לחץ על **בחירה** כדי להקצות את איש הקשר למספר החיוג המהיר שנבחר.
באפשרותך להקצות איש קשר אחד לכל מספר חיוג מהיר.

שפת תצוגה

הגדרת שפת התצוגה

1. לחץ על **תפריט ראשי** < **הגדרות** < **הגדרות תצוגה**.
2. בחר **שפה**.
3. לחץ על **בחירה** או על **אישור** כדי לשנות את השפה.
4. הקש על **כן** או על **אישור** כאשר הטלפון מבקש אישור.
הטלפון חוזר למסך הגדרות תצוגה ושפת התצוגה משתנה לשפה שנבחרה.

לקבלת מידע נוסף

בקר באתר www.avaya.com/support כדי לקבל את המידע העדכני ביותר בנושאי תמיכה, כולל מדריך למשתמש, מדריך למנהלי מערכות, מדריך התקנה ותחזוקה ופריטי תוכנה להורדה.